

**T.C.**  
**İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ**  
**ENGELLİLER UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**  
**(YUVAM)**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Kapsam, Dayanak ve Tanımlar Amaç**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 -** (1) Bu Yönetmelik; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 -** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 -** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) **Merkez (YUVAM):** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- b) **Müdür:** Merkezin Müdürünü,
- c) **Mütevelli Heyeti:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- ç) **Rektör:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörünü,
- d) **Üniversite:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesini,
- e) **Yönetim Kurulu:** Merkezin Yönetim Kurulunu,
- f) **Danışma Kurulu:** Merkezin Danışma Kurulunu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları**

**Merkezin amacı**

**MADDE 5 -** (1) Merkezin amacı; engelliliğin önlenmesinde, fırsat eşitliği ve toplumsal rehabilitasyon çerçevesinde engelli öğrenciler ve diğer engelliler için sağlık ve sosyal politikaların oluşturulmasına yönelik araştırmalar yapmak, bu çerçevede sivil toplum kuruluşları ağının oluşturulmasına, kurumsal ve akademik katkı yapmak, engelsiz projelerin planlanması, projelendirilmesi hususlarında ulusal ve uluslararası ilgili kurum ve kuruluşlarla

işbirliği, proje ve program ortaklığı yapmak, Üniversitenin imkanlarının bu amaçlar doğrultusunda proje ortakları ile ortak kullanımını ve Üniversitenin bu alandaki ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlara akreditasyonunu ve Engelliler unvanını kazanmasını sağlamaktır.

### **Merkezin Faaliyet Alanları**

**MADDE 6 - (1)** Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Merkezin amacı doğrultusunda araştırmalar yapmak ve bunları Türkçe veya yabancı dillerde yayımlamak,
- b) Ulusal ve uluslararası nitelikte konferans, sempozyum, kolokyum, seminer ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- c) Merkezin faaliyet alanına giren konularda çalışma yapan diğer kurumlarla Merkezin amacı doğrultusunda işbirliğinde bulunmak, uygulama ve araştırma projeleri hazırlamak, bu projelere kaynak yaratmak, projeleri uygulamak ve/veya uygulamalarını takip etmek,
- ç) Engellilere yönelik çalışanların eğitilmelerini hedefleyen çalışmalar hazırlamak ve yürütmek,
- d) Eğitim hakkının eşitlik ilkesine göre gerçekleştirilmesi amacıyla yönelik olan her düzeyde, kapsamlı bir eğitim sistemini sağlayacak tedbirlerin alınmasına katkıda bulunmak,
- e) Engelli kişilerin zihinsel ve fiziksel kabiliyetlerinin tam olarak geliştirilebilmesine katkıda bulunmak amacıyla internet yoluyla her yaşa ve çeşitli ilgi gruplarına yönelik elektronik eğitim programları sunmak,
- f) Engellilere yönelik olarak eğitici, ruh ve beden sağlığını geliştirecek, yurttaşlık sorumluluklarını arttıracak, katılımcı bir toplum yapısının oluşturulmasına katkı sağlayacak programlar geliştirmek,
- g) Merkezin faaliyet alanına giren konularda, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde danışmanlık, bilirkişilik ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- ğ) Engellilerin yeteneklerini geliştirici etkinlikler, yarışmalar, folklor, sportif etkinlikler, geziler, tiyatro, fotoğrafçılık, müzik, zararlı alışkanlıklarla savaş ve benzeri konularda çalışmalar yapmak,
- h) Braille alfabesi, alternatif yazı ve alternatif yükseltici, alternatif iletişim yöntemi, araç ve biçimleri ile yönlendirme ve hareket becerilerinin öğrenilmesi ve arkadaş desteği ile yönlendirmenin kolaylaştırılması yönünde çalışmalar gerçekleştirmek ve araştırmalar yapmak,
- ı) Engellilerin araştırma yapmasına elverişli kütüphane ve arşiv oluşturmak, ulusal ve uluslararası elektronik iletişim ağı kurmak, süreli yayın hazırlayıp yayımlamak,
- i) Diğer ülkelerdeki engellilerle kültürel ve bilimsel alışverişi arttırmak, buna yönelik geziler düzenlemek,
- j) Merkezin amacı ile ilgili olan diğer faaliyetlerde bulunmak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri**

#### **Merkezin Yönetim Organları**

**MADDE 7 - (1)** Merkezin yönetim organları;

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

#### **Müdür**

**MADDE 8 - (1)** Müdür; Üniversitede tam zamanlı çalışan öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından üç yıllık süre için görevlendirilir. Görev süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün önerisi üzerine, Merkez faaliyetlerinde Müdüre yardımcı olmak üzere üniversite öğretim elemanları arasından bir kişi Rektör tarafından üç yıl süreyle Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürün görevi başında olmadığı hallerde Müdür Yardımcısı Müdüre vekalet eder. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür Yardımcısının da görevi sona erer.

#### **Müdürün Görevleri**

**MADDE 9 - (1)** Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde uygulamak,
- b) Merkezi temsil etmek,
- c) Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık faaliyet raporu ile çalışma programını Rektörün onayına sunmak.
- ç) Danışma Kurulunu olağan ve olağanüstü toplantıya çağırarak.
- d) Merkezin çalışma alanlarında birimler ve proje grupları kurulmasını, değiştirilmesini ve kaldırılmasını Yönetim Kuruluna önermek.

#### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 10 - (1)** Yönetim Kurulu; Müdür, Müdür Yardımcısı ve Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üniversitede tam zamanlı çalışan öğretim elemanları arasından görevlendirilen üç kişi olmak üzere toplam beş üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süreleri dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu olağan olarak ayda en az bir kez, gerekli olduğunda Müdürün çağrısı üzerine olağanüstü olarak üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

#### **Yönetim Kurulunun Görevleri**

**MADDE 11 - (1)** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışma programını hazırlamak ve yürütmek,
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, değerlendirmek ve onaylamak,

- c) Araştırma ve uygulama projelerini, kurs ve benzeri eğitim önerilerini bilimsel çalışma kurullarının da katkısı ile değerlendirmek, görevlendirilecek kişi, kuruluş ve Üniversite birimlerini belirlemek,
- ç) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği esaslarını belirlemek, protokol taslaklarını hazırlamak ve Rektörün onayına sunmak,
- d) Üniversite birimleri veya öğretim elemanlarınca yürütülecek olan danışmanlık, proje ve benzeri hizmetlere ilişkin esasları belirlemek.

### **Danışma Kurulu ve görevleri**

**MADDE 11/A – (1)** Danışma Kurulu, Üniversitenin ya da diğer üniversitelerin öğretim elemanları ile Merkezle ilgili konularda faaliyet gösteren kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarında görev yapan yerli/yabancı uzman kişiler arasından, Yönetim Kurulunca önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen en fazla on dört üyeden oluşur. Üyelerin görev süresi üç yıl olup süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

(2) Danışma Kurulu, Müdür tarafından hazırlanan gündemi görüşmek üzere altı ayda bir olağan olarak toplanır. Müdür gerekli gördüğü hallerde Danışma Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Danışma Kurulu toplantılarında çoğunluk aranmaz.

(3) Danışma Kurulu Merkezin faaliyetlerine, uygulamalarına, politika ve stratejilerine ilişkin konuları tartışır, geliştirdiği görüş ve önerileri Yönetim Kuruluna bildirir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Personel İhtiyacı**

**MADDE 12 - (1)** Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Müdürün talebi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

### **Demirbaşlar**

**MADDE 13 - (1)** Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkezin kullanımına tahsis edilir.

### **Harcama Yetkilisi**

**MADDE 14 - (1)** Merkezin harcama yetkilisi Mütevelli Heyetidir. Mütevelli Heyeti bu yetkisini Rektöre veya Merkez Müdürüne devredebilir.

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 15 - (1)** Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 16** - (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 17** - (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
30.04.2017	30053
<b>Yönetmeliğin Değiştirildiği Resmî Gazete'nin</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
27.12.2021	31702